



PRIMĂRIA COMUNEI MANASIA
COMUNA MANASIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
P R I M A R
TEL/FAX:0243/255661/254441
primmanasia@gmail.com



Nr. 1561 /05.03. 2026

RAPORTUL PRIMARULUI COMUNEI
MANASIA PRIVIND STAREA ECONOMICĂ SOCIALĂ ȘI DE MEDIU
PE ANUL 2025

Prezentul Raport se întemeiază pe baza prevederilor art.155 alin.(3) litera "a", din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, act normativ aparut în cursul lunii iulie 2019 și care stabilește cadrul de organizare și funcționare a administrației publice locale.

Principalul obiectiv al anului 2025, a fost acela de a continua demersurile începute în tot ceea ce reprezintă interesele și nevoile cetățenilor, de aplicarea în mod corect a actelor normative și a legislației emise de autoritățile competente.

Obiectivele mele s-au bazat pe orientarea comunei, spre dezvoltare continuă, modernizare și prosperitate.

Am avut în vedere o informare cât mai corectă asupra priorităților, perspectivelor de dezvoltare a comunei, oportunităților care există în jurul instituției, clarificarea resurselor care se pot folosi, identificarea acțiunilor care trebuie întreprinse.

Toate aceste obiective au ca bază, capacitatea de a forma grupuri comune de lucru în cadrul aparatului de specialitate, menite să implementeze, să monitorizeze, să evalueze programele și prioritățile propuse de mine, să încadreze în cadrul legal, oportunitățile de dezvoltare a comunei.

Aceste obiective care sunt gândite și stabilite pentru fiecare an, prin sprijinul consiliului local, sunt construite în două direcții principale: de rezolvare a problemelor existente la nivelul comunei și de anticipare a eventualelor probleme care se pot ivi, pe parcursul unui an de lucru.

Un rol important în demersurile mele de implementare a politicilor publice concepute și bazate pe nevoia de nou și pe dezvoltare a comunității, l-a avut Consiliul local, care și-a acordat sprijinul în aplicarea programului de investiții și obiective de interes local pe anul 2025.

În acest sens, consiliul local a demonstrat abilitate și multă suplețe colegială, reușind să simplifice prin deliberările sale, proiectele de hotărâre inițiate de primar, proiecte a căror scop, era unul comun, primar-consiliu local, menite să ducă la o mai bună dezvoltare locală.

Maturitatea consiliului local, s-a materializat în trei direcții principale:

- rezolvarea problemelor locale, cu respectarea interesului general,
- luarea deciziilor în condițiile legii,
- colaborare și consultare cu primarul comunei.

Un alt sprijin, în implementarea politicilor publice de dezvoltare locală, l-a avut aparatul de specialitate al primarului și viceprimarului, cu sprijinul căruia am reușit să încheiem un an pozitiv. Activitatea personalului de specialitate, a fost direcționată spre responsabilizarea deciziilor în ramura de activitate, ceea ce a dus la intensificarea auto perfecționării, la o cunoaștere mai profundă a legislației de specialitate din cadrul ariei de acțiune și la creșterea ambiției profesionale.

Pot afirma cu certitudine, că dispun de un aparat de specialitate bine pregătit, cu ajutorul căruia putem demonstra, împreună, că administrația locală, este o structură a cărei activitate se bazează pe fapte și pe îndeplinirea atribuțiilor care îi revine, în limita competențelor legale. În baza obligațiilor care îmi revin în baza OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, am întreprins atribuțiile referitoare la:

- relația cu Consiliul local,
- atribuții privind serviciile publice asigurate cetățenilor,
- atribuții referitoare la bugetul comunei.

În concret, în prezentul Raport am încercat să cuprind în linii mari activitatea anului 2025, încercând o structurare cât mai clară pe domenii de activitate, pe principiul transparenței și a legalității.

În acest sens, am să fac o informare pe cele mai importante linii, începând cu:

- procesul de eliberare a actelor normative și luarea deciziilor urmând ca pe parcursul raportului să se identifice, date referitoare la:
- partea economică, buget, finanțe, socială, mediu, urbanism, educație, cultură, sport, culte, investiții, precum și priorități pentru anul 2026.

1. Procesul de elaborare a actelor normative și de luare a deciziilor

În cursul anului 2025 au fost întocmite, adoptate, emise :

- un număr de 63 de Hotărâri ale Consiliului local

- au fost convocate 12 sedințe ordinare și 4 sedințe extraordinare/de îndată ale Consiliului local
 - au fost afișate un număr de 16 procese verbale și minute ale ședințelor ordinare, extraordinare convocate de îndată ale Consiliului local al comunei Manasia
 - un număr de 211 dispoziții emise de primarul comunei.

Proiectele de acte normative sunt întocmite și pregătite ,prin intermediul secretarului general al comunei ,în colaborare cu celelalte compartimente de specialitate.

În cursul anului 2025 au fost înregistrate un număr de 9185 adrese, acte și solicitări înaintate spre soluționare instituției noastre.Toate problemele semnalate au fost tratate cu maximă atenție și seriozitate,neavând în momentul de față,probleme privind întârzierea soluționării acestora.

În baza principiului transparenței pe pagina web a primăriei, sunt aduse la cunoștința publică, activitățile derulate de către administrația locală, structurate pe domenii de activitate.

Întâlnirea cu cetățenii a avut loc nu numai în cadrul programului de audiențe și ori de câte ori a fost nevoie, am fost deschis la dialog și maleabil în tot ceea ce privește rezolvarea situațiilor ivite în raport cu cetățenii.

Acest demers de a fi în contact permanent cu cetățeanul, a condus la eliminarea multor probleme, prin oferirea de soluții autorizate de lege, creând astfel o încredere în administrația locală și un real suport în soluționarea problemelor.

În ceea ce privește dosarele din instanța, fac precizarea ca institutia a fost citata pentru cauze avand ca obiect reconstituirea dreptului de proprietate, contestatii la executări silite, neexecutarea unor obligatii.

2.Situația economică

buget-finanțe,impozite și taxe locale

urbanism,agricultură,investiții și dezvoltare rurală,mediu

Creșterea economică a comunei și continuitatea la nivel local, a politicilor publice locale elaborate,a fost una din prioritățile anului 2025 ,prin implicarea factorilor locali, în procesul de realizare și dezvoltare economico-socială, indiferent dacă resursele financiare au fost asigurate din fonduri guvernamentale sau venituri proprii .

Activitatea economico-socială s-a bazat pe servicii de diferite tipuri : agricultură, transporturi, comerț, etc.

În prezent pe raza comunei funcționează un număr de circa 164 firme pe diverse domenii de activitate: comerț, activitati agricole, fabricare mobilier si prestari servicii in agricultura, comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, întreținere și reparații autovehicule, baruri, construcții clădiri etc.

O alta preocupare a locuitorilor comunei Manasia a rămas agricultura și cultivarea terenurilor atât în intravilan cât și în extravilan ,ponderea cea mai mare fiind reprezentată de producția individuală.

În evidențele compartimentului agricol al primăriei, în anul 2025 au fost înregistrate 2396 exploatații agricole, structura lor fiind mixtă.

Culturile principale au rămas cele tradiționale și anume culturile cerealiere. Aceste culturi au cunoscut o creștere în ultima perioadă,ceea ce demonstrează un interes al micilor producători spre aceste culturi.

În anul 2025 s-au eliberat un număr de 6 atestate de producător și 7 cartele de comercializare produse agricole.

La gospodăriile populației structura animalelor este următoarea:

bovine	porcine	cabaline	ovine/caprine
275	116	12	1395

În comuna Manasia sunt înregistrate următoarele utilaje agricole:

Utilaj	Număr persoane fizice/persoane juridice
tractoare	53
combine	3
pluguri	6
grape cu discuri	3
masini amendamente	3
semănători păioase-prășitoare	10
masini erbicidat	6
cultivatoare	6
prese balotat	5
remorci tractor	24

În ceea ce privește activitatea compartimentului cadastru agricol, în anul 2025, s-a definitivat programul național de intabulare sistematică a terenurilor din extravilanul localității și au fost eliberate 3 titluri de proprietate și 1 ordin al prefectului pentru terenul afferent locuinței. Legat de programul național de intabulare sistematică a terenurilor din intravilan, este în desfășurare acest proiect, este asigurată finanțarea pentru tot intravilanul comunei, rămânând de executat doar 3 sectoare din intravilan. Se continuă acțiunea de reconstituire a dreptului de proprietate, îndreptarea unor suprapuneri de titluri de proprietate în anumite tarlale.

O condiție esențială în ceea ce privește partea economică a unei localități, prin atragerea posibilelor investiții, o reprezintă aspectul general al localității, starea infrastructurii fizice, care este importantă pentru funcționarea optimă a civilizației moderne.

La compartimentul urbanism activitatea s-a desfășurat astfel :

- în cursul anului 2025 au fost înregistrate 44 certificate de urbanism pentru diferite scopuri : bransamente , operațiuni notariale , construire de obiective (locuințe , anexe gospodărești , spațiu comercial-costrucție provizorie , extindere locuința , dezmembrări , alipiri ;
- s-au eliberat 16 autorizații de construire ;
- autorizații spargere domeniul public - 9
- autorizații demolare -5
- au fost atribuite 41 numere stradale
- au fost înregistrate în Registrul special de evidență un număr de 653 fose septice
- s-au eliberat un număr de 168 nomenclatoare stradale

În ceea ce privește bugetul local, practicile aplicate în elaborarea acestuia, au contribuit la creșterea transparenței fiscale, a eficienței operaționale și de alocare a cheltuielilor bugetare, precum și așezarea pe baze echitabile a impozitelor și taxelor locale, ca principala sursă de finanțare a bugetului local.

Implementarea evidenței informatice în sistemul de contabilitate impozite și taxe locale, casierie, a dus la o creștere a colectării impozitelor și taxelor locale precum și la o vizualizare mai clară a situației financiare, o evidențiere și urmărire mai riguroasă a debitelor restante. La finele anului 2025, situația debitelor restante și a accesoriilor este următoarea:

În cazul persoanelor fizice și juridice , ramașita a fost de 3.562.002 lei, curent 2.398.109 lei, iar accesorii 470.271 lei.

În anul 2025, partea de venituri și cheltuieli s-a structurat astfel:

- venituri 11.281.382 lei
- cheltuieli 12.560.614 lei

Prin biroul de contabilitate au fost derulate fără probleme plățile facturilor precum și onorarea salariilor angajaților, neexistând întârzieri voite în acest sens.

S-au întocmit la timp toate procedurile privind rectificările de buget. În cursul anului 2025 , au avut loc 12 rectificări ale bugetului local aprobat, ca urmare a intervenirii de majorări la buget sau pentru virări de credite. De asemenea s-a efectuat inventarierea bunurilor aparținând domeniului public și privat al comunei. În cadrul biroului casierie, s-au derulat plățile salariale, s-au eliberat certificate de înregistrare și înmatriculare la mijloace de transport.

Conform matricolei, aferent anului 2025 debitele totale au fost de 2.398.109 lei iar încasarile au fost de 1.658.639 lei rezultând un procent al încasarilor de 69 %. În ceea ce privește amenzile, conform evidențelor debitul curent și ramașita pentru anul 2025 a fost de 2.047.158 lei iar încasarile au fost de 275.042 lei rezultând un procent al încasarilor de 13,43 %.

Au fost eliberate un număr de 465 certificate de atestare fiscală pentru persoane fizice și juridice, au fost înregistrate un număr de 267 procese verbale amenzi, precum și 802 mijloace de transport din care cumpărate 459 și înstrăinate 343. Totodată, au fost înregistrate un număr de 2 vehicule pentru care există obligativitatea înregistrării la instituție.

În cursul anului 2024, compartimentul executării silite, a înființat un număr de 186 dosare de popriri , fiind recuperate debite în sumă totală de 402.130 lei din care 192.965 lei sume recuperate provenite din amenzi. S-a continuat transmiterea de înștiințări și somatii către contribuabilii rău platnici, persoane fizice și juridice. Localitatea este membru asociat al ADI ECOO 2009 împreună cu majoritatea localităților din județ, iar gunoiul din gospodăriile populației este ridicat de patru ori pe lună prin operatorul din subordinea ADI ECOO 2009, asigurându-se un management corespunzător actualelor prevederi în materie de salubritate și gestionare a deșeurilor.

3.Starea socială

Protecție socială-stare civilă

Învățământ

Cultură-sport,sănătate,culte

Realizarea ansamblului de măsuri care vizează protecția socială prin programe, servicii de protejare a persoanelor, grupurilor sociale aflate în dificultate și a celorlalte măsuri menite să îmbunătățească această categorie de persoane, este urmărită și implementată de către persoanele angajate în cadrul compartimentului de asistență socială și secretariat ,prin stricta colaborare cu primarul comunei.

În anul 2025 în cadrul Compartimentului de Asistența Socială Manasia activitatea pe linie de autoritate tutelara și asistența socială s-a desfășurat astfel:

- au fost înregistrate 31 dosare pentru acordarea alocației de stat pentru copii ;
- s-au înregistrat 20 dosare pentru acordarea indemnizației de creștere a copilului ;
- s-au înregistrat 8 dosare pentru acordarea stimulentei de inserție;
- au existat în plata la începutul anului 2025 un număr 21 dosare privind acordarea VMI conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune- componenta ajutor de incluziune și ajutor pentru familia cu copii.

- au fost înregistrate pe parcursul anului 2025 au fost înregistrate 7 cereri pentru acordarea venitului minim de incluziune.
- au fost înregistrate 37 cereri pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței cu combustibil solizi conform Legii 226/2021;
- au fost acordate 36 ajutoare pentru suplimentul pentru energie combustibil solizi conf Legii 226/2021
- au fost înregistrate și acordate 5 ajutoare încălzire locuința cu gaze;
- au fost acordate 5 ajutoare pentru supliment energie cu gaze;
- au fost acordate 38 ajutoare pentru supliment energie electrica;
- au fost înregistrate și transmise în aplicația EPIDS 35 cereri de acordarea sprijinului pentru consumatorii vulnerabili destinat combaterii sărăciei energetice conform OUG nr. 35/27.06.2025;
- la începutul anului 2025 în cadrul Compartimentului de Asistența Socială Manasia figurau angajați un număr de 34 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și erau acordate 44 indemnizații lunare pentru persoane cu handicap grav .
- la sfârșitul anului 2025 în cadrul Compartimentului de Asistența Socială Manasia figurau angajați un număr de 32 asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și erau acordate 42 indemnizații lunare pentru persoane cu handicap grav;
- au fost efectuate anchete sociale astfel:
 - pentru acordarea și menținerea în plată a beneficiarilor VMI ajutor de incluziune și ajutor pentru familia cu copii 22;
 - pentru acordarea burselor școlare și rechizite școlare 7;
 - acțiuni în justiție - 29;
 - D.G.A.S.P.C. -23;
 - pentru acordarea unor ajutoare de urgență 2;
 - pt. acordare cardului-legitimatie parcare persoana handicap -8;
 - pt. acordarea stimulentei financiare pentru nou-născuți- 25;
 - dosare pentru persoana angajate ca asistenți personali a unor persoane cu handicap grav 10;
 - dosare pentru indemnizații lunare pentru persoane cu handicap grav 27;
 - dosare pentru persoane cu handicap 124;
 - tichete grădiniță 4 dosare;
 - rapoarte de vizită efectuate la domiciliul persoanelor cu handicap grav care beneficiază de asistent personal ;
 - rapoarte de monitorizare a copiilor cu CES- 36.
- au fost întocmite 41 fișe de verificare în teren privind situația beneficiarilor de ajutor încălzire locuința și supliment energie;
- au fost întocmite 19 Fișe de observații privind situația copiilor cu părinți plecați la muncă în străinătate și 19 fișe de identificare risc.

În conformitate cu atribuțiile care îmi revin în baza art. 155 alin. (2) lit.a) din OUG 57/2019, privind competențele pe linie de stare civilă, acestea au fost delegate unui angajat din cadrul aparatului de specialitate.

Având în vedere importanța întocmirii actelor de stare civilă, am asigurat buna desfășurare a activității în acest sens, actele de stare civilă fiind păstrate și gestionate în condițiile prevăzute de lege, în anul 2025 continuându-se operaționalizarea activității de stare civilă prin SIEASC.

În anul 2025 au fost înregistrate :

- 30 căsătorii
- 45 decese
- 5 acte naștere(transcrieri)
- Certificate de stare civilă eliberate :
 - Năștere - 14
 - Căsătorie-40
 - Deces:58

În momentul de față situația elevilor este după cum urmează: 244 elevi incluzând și prescolarii, numărul de cadre didactice este de 23 la care se adaugă 6 angajați personal nedidactic. În ceea ce privește partea cultural sportivă, vă pot spune că suntem oarecum deficitari. În acest moment, construirea noului cămin cultural este în grafic în anul 2026 urmând a fi finalizat .

La nivel de instituție, funcționează un compartiment de achiziții publice, în cadrul căruia se încheie contracte de diverse tipuri, se organizează propunerile de achiziție, se întocmește Programul anual de achiziții publice și se arhivează documentele întocmite.

În conformitate cu prevederile cuprinse în Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, HG nr. 395/2016, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică /acordului - cadru, Primăria comunei Manasia a achiziționat în anul 2025 următoarele:

Achiziție directă

Bunuri

Carburanti si lubrifianti

Achizitie calculatoare

2 statii de reincarcare masini electrice aferente contractului de finantare 8585/20.01.2023 " in comuna Manasia judetul Ialomita

Servicii

Montat si demontat ghirlande stradale

Intocmire documentatie faza SF. Pentru proiectul Construire anexa gospodareasca

Intocmire documentatie faza SF. Pentru proiectul Amenajare spatiu teren joaca sala de sport

Servicii de printare scanare si copier

Urmarirea comportarii in timp a constructiilor

Servicii de dirigentie de santier pentru obiectivul de investitie „Reabilitare moderata a cladirii scolii gimnaziale, pentru imbunatatirea furnizarii serviciilor publice in comuna Manasia, judetul Ialomita”

Lucrari

“Modernizare si extindere sistem de monitorizare si supraveghere video a spatiului public in Com.Manasia, Jud.Ialomita ”

Procedura simplificata

Lucrari

Executie lucrari pentru obiectivul de investitie „Reabilitare moderata a cladirii scolii gimnaziale și Grădiniței Manasia, pentru imbunatatirea furnizarii serviciilor publice in comuna Manasia, judetul Ialomita”

De asemenea, am avut o colaborare bună cu lucrătorii Postului de Poliție, cu ajutorul cărora am gestionat situațiile care au implicat o colaborare între cele două instituții în vederea asigurării un climat de ordine și liniște publică.

Aspectele prezentate în acest Raport, demonstrează că, se cunosc și se respectă prevederile legale, că în instituție se conlucrează în spirit de echipă. Sunt mulțumit de faptul că, am înțeles cu toții, consiliu local, primar, viceprimar, aparat de specialitate, că suntem puși înaintea de toate, în slujba cetățenilor și că acționăm în conformitate cu interesele acestora, pentru a le crea condiții civilizate atât în comunitate, cât și în contact cu instituția primăriei.

Dintre proiectele majore pe care le am în vedere în cursul anului 2026 amintesc:

- Continuarea lucrărilor la alimentarea cu apă și introducerea canalizării, începute în anul 2024;
- Asfaltarea a 20 Km de strazi comunale, prin accesarea unui program prin fonduri nerambursabile externe sau guvernamentale;
- Finalizare construire Camin Cultural;
- Modernizare sistem camere video în comuna;
- Continuarea programului prelungit la grădiniță;
- Înființare parc fotovoltaic;
- Construire alei în cimitirul comunal

Îmi doresc și pe viitor o conlucrare la fel de reușită, pentru a ne bucura împreună de toate realizările de care să beneficiem cu toții.

PRIMAR,
VEIHEMER ALEXANDRU

